



Consorzio casa per persone anziane della Riviera

apre un pubblico concorso per la nomina di

Un/a impiegato/a del settore alberghiero-economia domestica AFC

presso la Residenza Visagno

Requisiti formali:

- Impiegato/a del settore alberghiero-economia domestica (AFC).

Requisiti preferenziali:

- 3 anni di esperienza nel settore;
- attestato di formatore/rice di apprendisti;
- esperienza nella formazione di apprendisti.

Competenze richieste:

- Attenzione, riservatezza e discrezione; attitudine al lavoro interdisciplinare; capacità di auto-valutazione; capacità relazionali, comunicative e d'ascolto; ordine e precisione; senso di responsabilità; spirito d'iniziativa e di osservazione; spirito di équipe; conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Entrata in servizio:

- Da convenire.

Condizioni salariali:

- Valgono le condizioni del ROD, in particolare le seguenti classi e stipendio annuo (compresa 13° mensilità)
 - Personale ai servizi generali 1: 3-4-5 / CHF 51'359.00 – CHF 63'996.00.

Condizioni di lavoro:

- Grado occupazionale: 90% - 100%.

Durata impiego:

- A tempo indeterminato.

Documenti da produrre:

Lettera di motivazione, curriculum vitae, certificati di studio, attestati di lavoro (se in possesso), estratto del casellario giudiziale rilasciato dal al massimo 6 mesi (se non ricevuto nei tempi previsti dal presente concorso, allegare copia della richiesta) e autorizzazione all'ottenimento di referenze (ottenibile al sito www.residenzavisagno.ch/lavora-con-noi/).

Modalità di candidatura:

Le candidature corredate da tutti i documenti richiesti, dovranno pervenire alla Direzione della Residenza Visagno, Int I Vign da Pèr 10 – 6702 Claro, **entro le ore 08.00 del 2 dicembre 2024**, in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso impiegato/a del settore alberghiero-economia domestica AFC".

Condizioni particolari:

- L'assunzione fa riferimento al Regolamento organico dei dipendenti del Consorzio Casa per persone anziane della Riviera (ROD);
- candidature supportate da documentazione incompleta e/o trasmesse per fax o e-mail non saranno prese in considerazione.

In caso di non assunzione la documentazione verrà distrutta, mentre i dati di contatto potrebbero essere conservati per un'eventuale necessità.

La Delegazione si riserva il diritto di non procedere alla nomina in assenza di candidati/e idonei/e.